



REGOLAMENTO DIDATTICO DEL MASTER EXECUTIVE DI I LIVELLO IN Europrogettazione e Professioni Europee - EUROPRO

A.A. 2019/2020

1. OBIETTIVI FORMATIVI E FINALITÀ DEL CORSO E DEI SINGOLI CURRICULA, SE PREVISTI, ANCHE IN RELAZIONE ALLA DOMANDA NEL SETTORE PROFESSIONALE AL QUALE SI RIFERISCONO

L'obiettivo formativo generale del Master Executive EUROPRO è quello di promuovere la crescita e la diffusione delle conoscenze e delle competenze su fondi e programmi europei con approfondimenti nell'area della progettazione in ambito nazionale, comunitario e internazionale con implicazioni nel management di qualsiasi tipo di organizzazione, in quanto le attività di europrogettazione possono interessare tanto gli enti pubblici (ministeri, università, comuni, aziende sanitarie, ecc.) che i privati (aziende, associazioni, fondazioni, ecc.) in quanto possibili beneficiari dei finanziamenti europei.

Esso intende fornire agli allievi conoscenze in ambito economico, economico-aziendale e giuridico in modo tale da coniugarle e guardare alle odierne economie di mercato attraverso un approccio metodologico integrato.

Le attività formative offerte comprendono: insegnamenti, seminari, tirocini, esercitazioni e testimonianze volte all'acquisizione di conoscenze e competenze complementari alla formazione istituzionale impartita.

2. PROFILI PROFESSIONALI E SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Europrogettista è l'esperto dei principali programmi europei e delle tecniche di europrogettazione, finalizzate al reperimento di finanziamenti europei ed internazionali. La figura professionale ha una profonda conoscenza del contesto istituzionale e sociale di riferimento, delle politiche di sviluppo integrato e di sviluppo sostenibile nonché della governance, da intendersi come la volontà e la capacità di governare un territorio, o un sistema, attraverso un modello di gestione partecipata. L'Europrogettista, infatti, è dotato di capacità di progettazione tecnica, costruzione di partenariati e promozione della progettazione partecipata di tutti gli attori coinvolti nelle attività.

Il Master EUROPRO ha l'obiettivo di formare:

- Funzionari e tecnici di PA, imprese e/o strutture territoriali o di servizio
- Professionisti e/o consulenti per il settore sociale, no-profit, cooperative, associazioni e fondazioni
- Tecnici europrogettisti.

3. TITOLI DI STUDIO PER L'ACCESSO

Requisito minimo per l'ammissione al Master EUROPRO è il possesso della laurea triennale (o quadriennale del vecchio ordinamento) o altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo dal Consiglio del Master in base alla legge.



4. EVENTUALI ALTRI REQUISITI PER L'ACCESSO

Per l'accesso al corso di Master EUROPRO vengono richieste un'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso di abilità linguistiche connesse, una cultura generale che permetta di comprendere e inquadrare i fenomeni fondamentali della società in cui operano le entità economiche, la conoscenza di base della lingua inglese e il possesso di competenze logiche di base.

5. MODALITÀ DI AMMISSIONE

Il Master EUROPRO prevede un numero massimo di 30 iscritti. Per l'ammissione al Master occorre sostenere una prova selettiva di accesso. I tempi, le modalità di partecipazione e di svolgimento della prova di accesso saranno resi noti tramite apposito bando pubblicato sul sito web dell'Ateneo. Al termine della prova d'accesso verrà stilata una graduatoria di merito per l'attribuzione dei 30 posti disponibili.

6. SEDE E PERIODI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

La sede di svolgimento delle attività è il Dipartimento di Matematica, Informatica ed Economia - DiMIE dell'Università degli Studi della Basilicata.

Le attività del Master EUROPRO si svolgeranno nell'a.a. 2019/2020, periodo febbraio-dicembre 2020.

7. ELENCO DEI MODULI DIDATTICI E DELLE UNITÀ DIDATTICHE E DELLE ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE, COMPRESO IL TIROCINIO

| Denominazione | SSD | CFU | Struttura CFU | | | Totale ore |
|---|------------------------|----------|------------------------|------------------------------|------------------------|------------|
| | | | Ore didattica frontale | Ore altre attività formative | Ore studio individuale | |
| Modulo 1: L'Unione Europea. Istituzioni, politiche e fondi | AGR/01 | 6 | 36 | | 114 | 150 |
| Modulo 2: Europrogettazione applicata 1. Aspetti legali e studi preliminari | IUS/01 – IUS/04 | 6 | 36 | | 114 | 150 |
| <i>UD1- Natura giuridica dei beneficiari</i> | <i>IUS/01</i> | <i>3</i> | <i>18</i> | | <i>57</i> | <i>75</i> |
| <i>UD2- Aspetti contrattuali</i> | <i>IUS/04</i> | <i>3</i> | <i>18</i> | | <i>57</i> | <i>75</i> |
| Modulo 3: Europrogettazione applicata 2. Costruzione partenariato ed elaborazione proposta progettuale | AGR/01 | 6 | 36 | | 114 | 150 |
| Modulo 4: Europrogettazione applicata 3. Aspetti finanziari e budget | SECS-P/07 | 6 | 36 | | 114 | 150 |
| <i>UD1- Gestione dei flussi finanziari</i> | <i>SECS-P/07</i> | <i>3</i> | <i>18</i> | | <i>57</i> | <i>75</i> |



| | | | | | | |
|--|------------------|-----------|------------|--|------------|-------------|
| <i>UD2- Analisi dei costi</i> | <i>SECS-P/07</i> | 3 | 18 | | 57 | 75 |
| Modulo 5: Europrogettazione applicata 4. Project management e rendicontazione | AGR/01 | 6 | 36 | | 114 | 150 |
| <i>UD1- Tecniche di gestione dei progetti europei</i> | <i>AGR/01</i> | 2 | 12 | | 38 | 50 |
| <i>UD2- Project management</i> | <i>AGR/01</i> | 2 | 12 | | 38 | 50 |
| <i>UD3- La rendicontazione</i> | <i>AGR/01</i> | 2 | 12 | | 38 | 50 |
| Tirocinio | | 10 | | | | 250 |
| Prova finale - Project work | | 20 | | | | 500 |
| TOTALE | | 60 | 180 | | 570 | 1500 |

8. PRINCIPALI CONTENUTI DEI MODULI DIDATTICI E DELLE UNITÀ DIDATTICHE

| Denominazione | Contenuti |
|--|--|
| L'Unione Europea. Istituzioni, politiche e fondi | Storia dell'Unione Europea e istituzioni. Le politiche dell'Unione Europea: natura delle politiche; politica economica e monetaria; politica agricola comune; politica regionale. I programmi di finanziamento dell'Unione europea: introduzione ai finanziamenti, gestione diretta e gestione indiretta. Fondo europeo di sviluppo regionale. Fondo sociale europeo. Fondo di coesione. Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale. Fondo europeo agricolo di garanzia. Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca. Programma europeo per la ricerca e l'innovazione, Horizon 2020. |
| Europrogettazione applicata 1. Aspetti legali e studi preliminari | Contratto di consorzio e responsabilità tra le parti beneficiarie. Analisi del Grant Agreement. Ammissibilità legale dei soggetti beneficiari, natura giuridica, assenza di procedure giudiziarie a carico. Rapporti con l'ente erogatore. |
| Europrogettazione applicata 2. Identificazione degli elementi di una proposta progettuale e costruzione del partenariato. | Project Cycle Management (PCM) e Goal Oriented Project Planning (GOPP): principi fondamentali e metodologia di progettazione. Logical Framework Approach (LFA) Costruzione del partenariato e del gruppo di lavoro e individuazione ruolo dei singoli partner. Criteri di selezione e valutazione della proposta progettuale. |
| Europrogettazione applicata 3. Aspetti finanziari e budget | Pianificazione del budget e gestione dei flussi finanziari. Identificazione spese ammissibili. Costi diretti e indiretti. Personale. Attrezzature e pianificazione ammortamento. Implementazione del contratto di finanziamento. |
| Europrogettazione applicata 4. Project | Tecniche e strumenti di gestione dei progetti |



| | |
|-------------------------------------|---|
| management e rendicontazione | europei. Monitoraggio e controllo delle attività progettuali. Piano di management. Gestione amministrativa. Rimodulazione del progetto per attività e per budget finanziario. Monitoraggio sullo stato di avanzamento del progetto. Documentazione e tecniche di contabilizzazione. Valutazione in itinere e finale dell'attività. Analisi degli scostamenti rispetto agli standard prefissati. Audit e certificazione delle spese. |
|-------------------------------------|---|

9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA

Come da normativa vigente ogni CFU corrisponde a un carico di lavoro complessivo per lo studente di 25 ore. Nel Master EUROPRO, per le attività di didattica frontale in aula, ad ogni credito corrispondono 6 ore di lezione e 19 ore di studio individuale.

Le attività formative comprendono:

- lezione in sede universitaria (lezioni frontali e in modalità e-learning, seminari, esercitazioni, testimonianze);
- tirocini e stage all'interno di aziende o enti;
- predisposizione del project work finale.

10. MODALITÀ E OBBLIGHI DI FREQUENZA E FORME DI CONTROLLO

La frequenza alle attività del master è obbligatoria.

11. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE VERIFICHE PERIODICHE

La valutazione dell'efficacia del percorso formativo è effettuata mediante prove di verifica a conclusione di ogni modulo didattico.

Le verifiche possono consistere in prove orali o scritte, relazioni sull'attività svolta, test con domande a risposta aperta o chiusa. Le modalità di espletamento delle stesse e la possibilità di effettuare accertamenti parziali in itinere sono stabilite dal docente responsabile dell'attività formativa. Le date di svolgimento di eventuali accertamenti in itinere devono essere concordate con il consiglio del master e non devono apportare turbative alla didattica degli altri insegnamenti.

Per tutte le attività formative l'accertamento finale di cui al comma precedente, oltre al conseguimento dei relativi cfu, comporta anche l'attribuzione di un voto, espresso in trentesimi, che concorre a determinare il voto finale di master.

12. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE

La prova finale, il cui superamento attribuisce 20 cfu, consiste nell'elaborazione e discussione di un project work formativo professionalizzante che ciascuno studente sviluppa, di concerto con il tutor e l'impresa o ente ospitante l'attività di stage, in relazione a un tema relativo a uno degli insegnamenti previsti dal percorso formativo. Il progetto sarà discusso e valutato come elaborato finale.



Sono ammessi a partecipare alla prova finale coloro che risulteranno presenti ad almeno il 70% di ciascun modulo didattico e l'80% delle attività complessive, che avranno svolto lo stage-tirocinio e che avranno superato tutte le prove di verifica.

Gli studenti che supereranno la prova finale conseguiranno il titolo di master di I livello in "Europrogettazione e Professioni Europee - EUROPRO".

La votazione della prova finale è espressa in centodecimi e si intende superata se lo studente consegue la votazione minima di 66/110. Il voto base per la prova finale parte dalla media ponderata per cfu dei voti riportati nelle prove di verifica e la commissione può attribuire all'elaborato finale da 0 a 11 punti.

13. MODALITÀ DI RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI GIÀ ACQUISITI

Nei limiti previsti dalla legge, è previsto il riconoscimento di CFU già acquisiti e certificati.

14. MODULI DIDATTICI E UNITÀ DIDATTICHE CUI È POSSIBILE ISCRIVERSI SINGOLARMENTE

È possibile iscriversi a singoli moduli didattici o unità didattiche, senza aver preso parte alla selezione per l'ammissione al Master, purché si sia in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso. Per i singoli moduli o unità didattiche sarà rilasciata una certificazione con attestazione dei CFU acquisiti, nel caso in cui siano state sostenute positivamente le prove di verifica del profitto.

È possibile iscriversi a singoli moduli o unità didattiche anche in qualità di uditore, senza aver preso parte alla selezione per l'ammissione, anche in assenza del titolo di studio previsto per l'accesso. In tali casi non sono previste prove di verifica del profitto e sarà rilasciato esclusivamente un attestato di frequenza.

Per ciascun modulo didattico o unità didattica saranno accolte le prime 20 iscrizioni, in ordine di presentazione delle domande. L'iscrizione al singolo modulo è quantificata in euro 50,00 per ciascun CFU.