



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

Area Didattica, Ricerca e Relazioni Internazionali
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Segreteria Studenti

PROVA DI AMMISSIONE **ai Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia** **e in Odontoiatria e protesi dentaria** **3 settembre 2021**

DISTRIBUZIONE DEI CANDIDATI NEI SETTORI **E NORME CHE PRESIDONO ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

1. Sede della prova

Come già reso noto, la prova di ammissione ai Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria erogati in lingua italiana, programmata per **venerdì 3 settembre 2021, con inizio alle ore 13:00**, si svolgerà **per tutti i candidati** presso l'**EFAB (Ente Fiera Autonomo Basilicata) - Zona Industriale di Tito Scalo (PZ)**.

I candidati dovranno essere presenti nella sede della prova a partire dalle ore 8:30.

Le operazioni di identificazione avranno inizio alle ore 9:00 e termineranno alle ore 12:00, per consentire lo svolgimento delle operazioni preliminari all'inizio della prova. **Dopo tale orario non è consentito l'ingresso, qualunque sia la motivazione addotta.**

I candidati, per accedere al Padiglione dell'EFAB, dovranno indossare **obbligatoriamente una mascherina FFP2**.

I candidati sono tenuti al rispetto delle **misure di prevenzione e contenimento del rischio di contagio da Covid-19** adottate dal gestore dell'EFAB e dall'Università degli Studi della Basilicata, **pubblicate al link <http://portale.unibas.it/site/home/studenti/corsi-ad-accesso-programmato/articolo9279.html>** e consultabili all'ingresso del Padiglione dell'EFAB.

2. Documentazione da esibire per essere ammessi alla prova

I candidati, pena la non ammissione alla prova, **dovranno essere muniti della seguente documentazione:**

- 1) documento di identità in corso di validità;**
- 2) autocertificazione**, redatta utilizzando esclusivamente il **modulo** predisposto dal MUR, già debitamente compilata e sottoscritta, cui deve essere allegata copia del documento di identità;
- 3) certificazione verde¹.**

L'autocertificazione indicata al punto 2 **dovrà essere esibita al momento dell'accesso** al Padiglione dell'EFAB e **dovrà essere consegnata all'atto dell'identificazione.**



Il documento di identità e la certificazione verde **dovranno essere esibiti** all'atto dell'identificazione.

I candidati non in possesso del documento di identità e della certificazione verde non saranno ammessi a sostenere la prova.

3. Accesso al Padiglione EFAB

I candidati, pena la non ammissione alla prova, per accedere al Padiglione dell'EFAB, dovranno indossare **obbligatoriamente una mascherina FFP2** e dovranno **esibire** al personale preposto l'**autocertificazione** indicata al punto 2 del § 2, già debitamente compilata e sottoscritta.

I candidati sono accolti nel piazzale esterno, dove saranno distribuiti dei sacchetti trasparenti nei quali – stanti i divieti indicati al § 6 – sono obbligati a inserire personalmente gli eventuali oggetti non ammissibili in aula. Il sacchetto dovrà essere introdotto nel locale guardaroba “**aperto**”, dove sarà chiuso e numerato dal personale addetto. Per quanto possibile, si raccomanda di evitare di portare con sé oggetti di qualunque tipo o di ridurli al minimo.

L'Ateneo non risponde degli oggetti depositati.

L'accesso al Padiglione EFAB è consentito esclusivamente ai candidati senza la presenza, anche al di fuori dei locali adibiti allo svolgimento della prova, all'accoglienza e alle operazioni di identificazione, di accompagnatori e/o altre persone, fatta eccezione per gli accompagnatori previsti per i candidati con invalidità, disabilità e DSA.

4. Accesso al locale guardaroba

I candidati, guidati dal personale addetto, accedono al locale che ospita il guardaroba e depositano il sacchetto con gli effetti personali, che viene chiuso e numerato dal personale preposto.

I candidati, dopo aver depositato gli effetti personali, con alla mano la documentazione indicata al § 2, accedono alle rispettive postazioni per l'identificazione (vedasi § 5).

I candidati possono introdurre in aula soltanto una bottiglietta d'acqua senza etichetta, oppure una borraccia.

In aula, salvo specifiche esigenze supportate da documentazione medica e autorizzate dalla Commissione, non è possibile mangiare e, conseguentemente, introdurre alimenti di alcun tipo, ivi compresi snack, biscotti, etc.



5. Identificazione e distribuzione dei candidati nei Settori

Le operazioni di identificazione avranno inizio alle ore 9:00 e termineranno alle ore 12:00, per consentire lo svolgimento delle operazioni preliminari all'inizio della prova. Dopo tale orario non è consentito l'ingresso, qualunque sia la motivazione addotta.

Le donne in stato di gravidanza e i candidati con disabilità saranno identificati prioritariamente.

All'atto dell'identificazione i candidati dovranno esibire la documentazione indicata al § 2. I candidati che, per qualunque ragione, non ne risulteranno in possesso o risultati scaduti non saranno ammessi a sostenere la prova; dell'esclusione sarà dato atto con dichiarazione a firma del personale preposto.

Il padiglione dell'EFAB è suddiviso nei seguenti **8 (otto) Settori** nei quali i candidati sono distribuiti in base all'età anagrafica, fatta eccezione per i gemelli (per facilitarne la consultazione, gli elenchi sono ordinati prima in base all'età anagrafica e poi in ordine alfabetico):

<u>Settore n. 1</u>	dal 1° gennaio 1956 al 5 giugno 1996
	Secondo gemello, in ordine alfabetico
<u>Settore n. 2</u>	dal 29 luglio 1996 al 25 ottobre 2000
<u>Settore n. 3</u>	dal 27 ottobre 2000 al 10 luglio 2001
<u>Settore n. 4</u>	dall' 11 luglio 2001 al 28 dicembre 2001
<u>Settore n. 5</u>	dal 29 dicembre 2001 al 21 maggio 2002
<u>Settore n. 6</u>	dal 22 maggio 2002 al 7 agosto 2002
<u>Settore n. 7</u>	dall' 11 agosto 2002 al 4 dicembre 2002
<u>Settore n. 8</u>	dal 5 dicembre 2002 all' 11 dicembre 2003

Per l'identificazione sono allestite **8 postazioni corrispondenti agli 8 Settori** nei quali è suddiviso il padiglione in cui sarà svolta la prova.

Ciascun candidato deve effettuare l'identificazione obbligatoriamente nella postazione corrispondente al Settore cui è assegnato.

Una volta effettuata l'identificazione e avuta assegnata la postazione, non è possibile uscire dall'aula.

Entrati in aula, **prima della prova**, i **servizi igienici** potranno essere utilizzati facendone richiesta alla Commissione o al personale addetto alla vigilanza.



6. Obblighi dei candidati e divieti

I candidati sono tenuti al rispetto delle **misure di prevenzione e contenimento del rischio di contagio da Covid-19** adottate dal gestore dell'EFAB e dall'**Università degli Studi della Basilicata**, **pubblicate al link <http://portale.unibas.it/site/home/studenti/corsi-ad-accesso-programmato/articolo9279.html>** e **consultabili all'ingresso del Padiglione dell'EFAB**.

I candidati, all'atto dell'identificazione, dovranno **consegnare** l'autocertificazione indicata al punto 2 del § 2 ed **esibire** la documentazione indicata ai punti 1 e 3 del medesimo paragrafo.

I candidati dovranno indossare **obbligatoriamente la mascherina FFP2** dal momento dell'ingresso nell'EFAB fino all'uscita, dopo la conclusione della prova.

I candidati dovranno svolgere la prova secondo le istruzioni di cui il Presidente della Commissione darà lettura prima dell'inizio della prova stessa.

Per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata **esclusivamente una penna nera data in dotazione dall'ateneo**.

È fatto divieto ai candidati ed è **causa di annullamento della prova** interagire tra loro durante la prova, introdurre e/o utilizzare nelle aule **telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam** o altra strumentazione similare, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.

In aula, salvo specifiche esigenze supportate da documentazione medica e autorizzate dalla Commissione, non è possibile mangiare e, conseguentemente, introdurre alimenti di alcun tipo, ivi compresi snack, biscotti, etc.

E' possibile introdurre in aula una bottiglietta d'acqua senza l'etichetta o una borraccia.

Dal momento dell'inizio della prova, **è fatto divieto ai candidati di allontanarsi dalla postazione per utilizzare i servizi igienici**, fatti salvi casi eccezionali che la Commissione valuterà autonomamente; in tali casi, il candidato dovrà recarsi ai servizi igienici e, successivamente, tornare presso la propria postazione accompagnato da un componente della Commissione, ovvero dal personale di vigilanza. **Il tempo impiegato dal candidato non potrà essere in alcun modo recuperato.**

Dopo l'inizio della prova, **i candidati non possono lasciare l'aula prima del termine del tempo concesso per il suo svolgimento** (100 minuti, ovvero 100 minuti oltre i tempi aggiuntivi per i candidati che ne abbiano diritto), nonché del termine necessario concesso per l'espletamento delle procedure di consegna del plico utilizzato, della scheda anagrafica e del modulo di risposta.

L'abbandono anticipato dell'aula, dopo l'inizio della prova, **comporta la rinuncia alla prova**, che non verrà corretta.



7. Cause di annullamento della prova

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) lo svolgimento della prova in un Settore d'esame diverso da quello nei cui elenchi il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione, nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma, ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
- 5) l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Il presente Avviso è pubblicato nell'Albo Ufficiale online dell'Ateneo <http://service.unibas.it/albo/albo.html> e nella sezione "Studenti" del sito web al link <http://portale.unibas.it/site/home/studenti/corsi-ad-accesso-programmato/articolo9279.html>

Potenza, 27 agosto 2021

IL RETTORE
(prof. Ignazio M. MANCINI)

Firmato digitalmente da

Ignazio Marcello Mancini

C = IT

Data e ora della firma:
27/08/2021 12:13:47

ⁱ Si può visualizzare, scaricare e stampare il Certificato attraverso le seguenti piattaforme digitali:

- tramite [Tessera Sanitaria](#) o [identità digitale \(Spid/Cie\)](#)
- scaricando [AppImmuni: apre una nuova finestra](#) o [App IO: apre una nuova finestra](#)
- dal sito del **Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale**, accendendo mediante il proprio speed.

Per aggiornamenti sull'uso e verifica delle certificazioni verdi, occorre costantemente monitorare il sito del Ministero della Salute e il sito appositamente creato "Digital green certificate"(dgc.gov.it) al link <https://www.dgc.gov.it>

Tutte le informazioni sulle certificazioni verdi sono reperibili al link <https://www.dgc.gov.it/web/faq.html>
Supporto e informazioni sono reperibili con il numero verde 800 91 24 91 e all'indirizzo mail: cittadini@dgc.gov.it