

Come presentare la domanda di ammissione agli esami di Stato

La domanda di ammissione agli esami di Stato per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di **Dottore commercialista** deve essere presentata utilizzando, esclusivamente, la procedura online, collegandosi all'indirizzo <https://unibas.esse3.cineca.it>.

Occorre registrarsi nel sito tramite la voce “**Registrazione**”; chi è già registrato deve scegliere la voce “**Login**”, inserire il nome utente e la password. Quindi, bisogna selezionare la voce “**Segreteria**” e successivamente quella “**Esami di Stato**”. A questo punto, il candidato deve scegliere l'esame di Stato al quale intende iscriversi e seguire la procedura guidata.

Le informazioni relative al **tirocinio** devono essere indicate tra i titoli di accesso.

La procedura informatica per la presentazione della domanda sarà attiva fino alle ore 12:00 del giorno di scadenza (23 maggio per la I sessione e 18 ottobre per la II sessione).

Eventuali problemi riscontrati in fase di compilazione della domanda dovranno essere segnalati a supportoesse3@unibas.it

Una volta compilata, la domanda **dovrà essere stampata unitamente al MAV per il pagamento della tassa di iscrizione, dovrà essere sottoscritta** e, pena l'esclusione, **entro la prevista scadenza** (23 maggio per la I sessione e 18 ottobre per la II sessione):

- dovrà essere spedita, in busta chiusa, a mezzo raccomandata A.R. o tramite Agenzie di recapito autorizzate, al seguente indirizzo: “*Alla Magnifica Rettrice dell'Università degli Studi della Basilicata - Via Nazario Sauro 85, 85100 Potenza*”;
ovvero,
- potrà essere consegnata a mano, in busta chiusa, presso il Centro gestione documentale dell'Università degli Studi della Basilicata (Palazzina del Rettorato) - Via Nazario Sauro 85, 85100 Potenza, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

La busta, in entrambi i casi, dovrà recare la seguente dicitura “**Domanda di partecipazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista**” e dovrà riportare, altresì, il cognome e nome e l'indirizzo del mittente.

Alla domanda, pena l'esclusione, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) attestazione del versamento di **euro 49,58** sul c/c n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo Pescara – Tasse scolastiche – Causale: Tassa di ammissione agli esami di Stato per l'abilitazione alla professione di “Dottore commercialista”;
- b) **ricevuta del MAV** comprovante il pagamento del **contributo, in favore dell'Università, di euro 250,00** e dell'**imposta di bollo** assolta in modo virtuale di **euro 16,00**;
- c) per i soli laureati provenienti da altre Università, autocertificazione del possesso del titolo di studio, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- d) certificazione attestante lo svolgimento del tirocinio professionale rilasciata dal competente Ordine professionale. I candidati che al momento della presentazione della domanda di

ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che lo completeranno entro la data di inizio degli esami, devono dichiarare che produrranno l'attestato di compimento della pratica professionale prima dell'inizio degli esami;

- e) eventuale domanda di esonero dalla prima prova scritta, secondo la normativa di riferimento;
- f) copia di un valido documento d'identità, debitamente sottoscritto.

Non è consentita la presentazione della domanda al di fuori dei termini indicati, anche con pagamento della tassa di mora.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Generali e Diritto allo Studio, via Nazario Sauro 85, Potenza (tel. 0971 205317 - 0971 205319 – e-mail: esamidistato@unibas.it - fax. 0971 202143).