

## Come presentare la domanda di ammissione agli esami di Stato

La domanda di ammissione agli esami di Stato per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di **Farmacista** deve essere presentata utilizzando, esclusivamente, la procedura online, al link <https://unibas.esse3.cineca.it>.

Preliminarmente, occorre registrarsi tramite la voce "**Registrazione**"; chi è già registrato deve scegliere la voce "**Login**", inserire il nome utente e la password. Quindi, bisogna selezionare la voce "**Segreteria**" e successivamente quella "**Esami di Stato**". A questo punto, il candidato deve scegliere l'esame di Stato al quale intende iscriversi e seguire la procedura guidata.

Si raccomanda di consultare la "[Guida per la compilazione on line della domanda di partecipazione agli esami di Stato](#)".

Nel caso in cui per essere ammessi all'esame di Stato sia richiesto il **tirocinio**, occorre indicare le relative informazioni tra i titoli di accesso.

**La procedura informatica per la presentazione della domanda sarà attiva fino alle ore 24:00 del 25 maggio 2021**, per la I sessione, **e alle ore 24:00 del 19 ottobre 2021**, per la II sessione.

Completata la procedura di iscrizione online al concorso, **la domanda di partecipazione non dovrà essere consegnata o inviata all'Ufficio**. La data di presentazione della domanda e il numero progressivo di registrazione (pre-matricola) sono certificati dal sistema informativo ed indicati nella relativa stampa.

Eventuali problemi riscontrati in fase di compilazione della domanda dovranno essere segnalati a [supportoesse3@unibas.it](mailto:supportoesse3@unibas.it)

La domanda di ammissione agli esami di Stato si intende perfezionata con il versamento del **contributo di euro 250,00**, in favore dell'Università, e dell'**imposta di bollo**, di **euro 16,00**, assolta in modo virtuale, da effettuare entro la data di scadenza della presentazione online della domanda.

Il pagamento dovrà essere effettuato utilizzando, esclusivamente, la **Piattaforma PagoPA**, dalla propria pagina personale di Esse3 (menù **Segreteria** → sezione **Pagamenti**).

Il sistema informatico di Ateneo riceverà l'esito del pagamento in modalità automatica; pertanto, la quietanza di pagamento non dovrà essere allegata alla domanda né dovrà essere inviata all'Ufficio.

Alla domanda, **pena l'esclusione**, dovrà essere allegata, mediante l'upload del file in formato .pdf durante la procedura di presentazione online della domanda (sezione **Gestione Titoli e Documenti**), la seguente documentazione:

- a) attestazione del versamento di euro **49,58** sul c/c n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo Pescara – Tasse scolastiche – Causale: Tassa di ammissione agli esami di Stato per l'abilitazione alla professione di "Farmacista";
- b) per i soli laureati in Chimica e tecnologie farmaceutiche ante D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento), certificazione attestante lo svolgimento del tirocinio professionale;
- c) copia di un valido documento d'identità.

Alla domanda, inoltre, sempre nella sezione **Gestione Titoli e Documenti**, i candidati con disabilità o DSA, in caso di richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno allegare idonea certificazione, secondo la normativa vigente.

Può presentare domanda, nei termini stabiliti, anche il candidato non ancora laureato, il quale consegnerà il titolo accademico entro il 15 giugno 2021, ove intenda partecipare alla I sessione, ovvero entro il 16 novembre 2021, ove intenda partecipare alla II sessione.

**Non è consentita la presentazione della domanda al di fuori dei termini indicati, anche con pagamento della tassa di mora.**

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Generali e Diritto allo Studio, via Nazario Sauro 85, Potenza (tel. 0971 205314 0971 202121 – e-mail: [esamidistato@unibas.it](mailto:esamidistato@unibas.it)).