Decreti del Rettore Rep. n.604/2026 Prot. n. 23701 del 23/11/2026 - [UOR: USDG - Classif. VII/11]

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

Area Risorse Umane e Finanziarie
Servizio Personale
Ufficio Stato Giuridico

Decreto
Allegati n. //
Anno 2026

Oggetto: programmazione chiusura plessi universitari – Anno 2027.

IL RETTORE

CONSIDERATA l'esigenza di contenere le spese generali garantendo risparmi sui costi dei servizi e delle forniture;

RILEVATA l'opportunità di sospendere le attività degli Uffici dell'Amministrazione Centrale, dei Dipartimenti, dei Centri e del Polo Universitario di Matera in alcuni periodi dell'anno;

RITENUTO di dover prevedere una programmazione delle chiusure per l'intero anno 2027;

CONSIDERATO inoltre, che le chiusure programmate, nel rispetto del principio di contenimento della spesa, potranno contribuire ad evitare il verificarsi di disservizi conseguenti alla fisiologica, significativa riduzione del numero di dipendenti in servizio nei periodi indicati;

TENUTO CONTO che nei periodi di seguito elencati potrebbe essere comunque necessario prevedere alcune aperture per esigenze straordinarie di servizio, di ricerca e/o di mantenimento in funzione di specifiche apparecchiature;

SENTITO il Direttore Generale;

DECRETA

Art 1.

Per quanto illustrato in premessa, è disposta la chiusura dell'Università degli Studi della Basilicata nei periodi di seguito indicati:

GIORNI DI CHIUSURA ANNO 2027	NUMERO GIORNI LAVORATIVI
Il 4 e il 5 gennaio	**N. 02**
Il 12 e il 13 agosto e dal 16 al 18 agosto	**N. 05**
Dal 24 al 31 dicembre	**N. 06**

Per il personale afferente alla sede di Matera, venerdì 2 luglio, festività del Santo Patrono, la sede è chiusa; tale giornata, essendo festiva e non lavorativa, non è ricompresa tra i giorni di chiusura sopra indicati e non occorre pertanto giustificare l'assenza.

Art. 2.

Il Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario in servizio presso l'Ateneo è tenuto a giustificare l'assenza nei periodi di chiusura stabiliti dall'Art. 1 mediante l'istituto delle ferie o con altre modalità di assenza previste dal CCNL di comparto e dalla normativa vigente. In alternativa, il Personale ha la possibilità di richiedere la registrazione dell'assenza come debito orario. Tale opzione deve essere esercitata attraverso l'inserimento della causale "recupero straordinario anno corrente" nella piattaforma di gestione delle presenze fornita dall'Ateneo.
Il saldo orario negativo dovrà essere integralmente recuperato mediante prestazioni lavorative aggiuntive entro i termini di seguito specificati:

- Per le chiusure del 4 e del 5 gennaio: entro il 31 marzo 2027;
- Per le chiusure del 12 e del 13 agosto e dal 16 al 18 agosto: entro il 31 dicembre 2027;
- Per le chiusure dal 24 al 31 dicembre: entro il 31 marzo 2028.

In caso di mancato o parziale recupero del saldo orario negativo entro i termini stabiliti, si procederà alla decurtazione dalla retribuzione delle ore non recuperate, ai sensi della normativa vigente.

Art.3

Eventuali richieste di accesso, motivate da esigenze di servizio e/o di ricerca, dovranno essere preventivamente autorizzate dal Direttore Generale e pervenire al Servizio Gestione del Patrimonio e Logistica – Ufficio Provveditorato e Logistica: ada.lospinoso@unibas.it, **entro 10 (dieci) giorni precedenti** i periodi di chiusura. I/Le responsabili delle strutture interessate vigileranno sulle attività dirette al corretto utilizzo delle apparecchiature, degli impianti e dei servizi vari.

Art.4

Per particolari e straordinarie esigenze di servizio l'Amministrazione potrà prevedere l'apertura temporanea di alcune strutture e/o presenza in servizio di alcune unità di personale.

Art.5

Del presente Decreto verrà curata la pubblicazione sul sito web di Ateneo e data informazione alla R.S.U. e alle OO.SS..

IL RETTORE
prof. Fabrizio Caccavale

DF/PL/VC/AM

Fabrizio Caccavale
23/11/2026 16:17:27 UTC+0100