



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Ufficio Mobilità Internazionale

ERASMUS+ Programme, Key Action 1 – Staff Mobility for Training A.A.2015/2016

RIAPERTURA DEL BANDO (D.R. n. 49 dell'8.02.2016)

Sono riaperti i termini per la presentazione delle candidature nell'ambito del Programma Erasmus+ - Staff Mobility for Training 2015/2016 per l'assegnazione di borse di mobilità residue riservate al personale tecnico amministrativo in servizio presso questo Ateneo per attività di formazione all'estero.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA, CONSEGNA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE al Centro di Gestione documentale (Protocollo) – 2° piano del Rettorato – via Nazario Sauro 85- Potenza:

11 APRILE 2016 – ORE 12.00 .

L'Università offre l'opportunità al personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Ateneo di svolgere attività di formazione in uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, presso Istituti di Istruzione superiore titolari di ECHE o presso altre organizzazioni pubbliche o private di un Paese aderente al programma attive nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù.

L'Università garantisce il finanziamento della borsa per n. 7 giorni. Tutte le mobilità dovranno concludersi entro il 24 settembre 2016.

Gli interessati dovranno prendere visione del bando (DR n. 49 dell'8.02.2016) e degli allegati, le cui disposizioni si intendono integralmente richiamate, al seguente link:
<http://internazionale.unibas.it/site/home/opportunita/staff/formazione-allestero/articolo9502589.html>

I candidati, una volta compilato il modulo di candidatura, pena l'esclusione dalla selezione, dovranno sottoscrivere la domanda per autocertificazione, allegare i documenti sotto riportati e consegnare all'UNIBAS entro il predetto termine dell' **11 aprile 2016 – ore 12:00**:

- ✓ un progetto dettagliato contenente gli obiettivi della mobilità e le motivazioni della scelta della sede di destinazione, le attività di formazione programmate, i risultati attesi in termini di miglioramento dei servizi di competenza svolti presso l'Ateneo;
- ✓ il **Mobility Agreement for Training**, concordato autonomamente con l'Istituto partner/organizzazione ospitante, sottoscritto dal partecipante, dal Rettore/Prorettore per le Relazioni Internazionali e, se possibile, dall'Istituzione ospitante;
- ✓ Autorizzazione preventiva a svolgere la mobilità da parte della struttura di appartenenza (Direttore di Dipartimento/Scuola, Direttore Generale);
- ✓ autocertificazione della conoscenza linguistica.

Per le modalità di consegna e i criteri di valutazione, si rinvia al citato bando .

Per le informazioni a supporto e i documenti da predisporre durante le fasi della mobilità all'estero, consultare il sito delle Relazioni Internazionali, area di Download:

<http://internazionale.unibas.it/site/home/opportunita/staff/formazione-allestero/articolo9502589.html>

Potenza, 17.3. 2016

Il Prorettore per le Relazioni Internazionali
(Prof. Francesco Sdao)