



DR n. 365 del 29 AGO. 2014

AVVISO MOBILITA' STAFF TRAINING A.A. 2013-2014

SI INFORMA IL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO INTERESSATO CHE POTRANNO ESSERE PRESENTATE LE CANDIDATURE AI FINI DEL CONFERIMENTO DI N. 2 BORSE DI MOBILITÀ STAFF TRAINING (STT) NELL'AMBITO DEL LIFELONG LEARNING PROGRAMME – SOTTOPROGRAMMA ERASMUS - FINANZIATO DALLA COMMISSIONE EUROPEA.

Il Programma consente al personale tecnico-amministrativo l'opportunità di svolgere un periodo di mobilità per attività di formazione della durata di 1 settimana (minimo 5 giorni lavorativi) presso un Istituto di Istruzione Superiore o presso un'impresa eleggibile, in uno dei Paesi partecipanti al Programma LLP.

IL PERIODO DI MOBILITÀ DOVRÀ SVOLGERSI ENTRO E NON OLTRE IL 30 SETTEMBRE 2014.

La candidatura, redatta secondo il fac-simile (**All. 1**), indirizzata al Magnifico Rettore – URR - Settore Relazioni Internazionali, dovrà essere consegnata a mano – Ufficio Protocollo ed Archivio 2° piano Rettorato ed anticipata via e-mail: relint1@unibas.it, relint@unibas.it

PER RAGIONI ORGANIZZATIVE, LA DOMANDA E GLI ALLEGATI DEBITAMENTE FIRMATI, DOVRANNO PERVENIRE, PENA L'ESCLUSIONE, ALL'UNIVERSITÀ ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 8 SETTEMBRE 2014.

ALLA DOMANDA DOVRANNO ESSERE ALLEGATI, PENA L'ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1. copia del **documento di identità**, in corso di validità;
2. **curriculum vitae** in formato europeo, redatto in lingua inglese, ovvero nella lingua del paese ospitante;
3. **lettera di accettazione** dell'Istituto/impresa ospitante dalla quale si evinca la disponibilità ad accettare il candidato per l'attività di formazione specificata nel piano di lavoro (work plan).
4. **Training Programme** in lingua inglese, ovvero nella lingua del paese ospitante, contenente gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione, le attività da svolgere ed un programma del periodo, predisposto secondo il facsimile (**ALL.2**), concordato tra l'Istituto di appartenenza e l'Istituto e/o impresa di accoglienza, già approvato dall'Istituto/impresa ospitante.
5. **Eventuali altri titoli** ritenuti utili dal candidato ai fini della selezione.

IN FASE DI CANDIDATURA È POSSIBILE ACCLUDERE I DOCUMENTI DI CUI AI N. 2, 3 E 4. ANCHE INVIANDOLI A MEZZO FAX O SCANSIONATI, VIA E-MAIL: relint1@unibas.it, relint@unibas.it

La selezione delle candidature per la mobilità del personale dell'Università degli Studi della Basilicata sarà effettuata dalla Commissione d'Ateneo per le Relazioni Internazionali, sulla base di un draft (concordato con l'Istituto/Impresa ospitante) del programma di lavoro (Training Programme) presentato dal candidato contenente gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione, le attività da svolgere e un programma del periodo presentato dal candidato.

Nel rispetto dei criteri enunciati nell'Handbook 2013- 2014, nell'assegnazione delle borse Staff Training sarà data priorità:

1. alle attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro;
2. alle attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e facoltà e per preparare futuri progetti di cooperazione.



Per garantire la partecipazione del maggior numero possibile del personale eleggibile per lo Staff Training la priorità sarà data a coloro che, nel contesto delle attività decentrate Erasmus, si recano all'estero per la prima volta nell'anno accademico di riferimento.

L'IMPORTO DELLA BORSA non potrà superare i **900,00 Euro** per flusso e contribuirà alle spese di viaggio, in base alle spese effettivamente sostenute, e soggiorno, in base alla tabella 1a. dell'Handbook. L'Ateneo contribuisce alla realizzazione dell'attività STT con un importo max di € 200,00. Nel caso in cui il numero degli assegnatari STT ecceda il numero dei flussi finanziati dall'AN, sono da considerarsi ammissibili le mobilità per Staff Training senza contributo comunitario. L'Ateneo, in caso di disponibilità di fondi, potrà contribuire economicamente alla realizzazione dell'attività.

Il presente avviso è pubblicato unicamente sulla home page dell'Ateneo <http://portale.unibas.it/site/home.html>, News- IN PRIMO PIANO

INFORMAZIONI E/O CHIARIMENTI POTRANNO ESSERE RICHIESTI ALL'UFFICIO RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI- SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI di Ateneo (Tel. 0971/202158 - 202191, fax 0971 202197/0971 54686, e-mail: relint@unibas.it, relint1@unibas.it).

Potenza, 29 AGO. 2014



IL RETTÓRE

(PROF. MAURO FIORENTINO)

Pro Rettore per le Relazioni Internazionali
Prof. Francesco SDAO