



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
UFFICIO RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI – DOTTORATI DI RICERCA

ESSE3 – GUIDA ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE AI CORSI DI DOTTORATI DI RICERCA A.A. 2015-2016

**GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE DI PARTECIPAZIONE AL
CONCORSO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA
CICLO XXXI A.A. 2015-2016**



La presente Guida fornisce le indicazioni per la presentazione della domanda on line di partecipazione al concorso di ammissione ai Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi della Basilicata.

Prima di iniziare la procedura per la presentazione della domanda, si consiglia di leggere con attenzione il bando pubblicato all'indirizzo internet: <http://portale.unibas.it/site/home/ricerca/dottorati-di-ricerca/bandi.html>

Documenti utili:

- Dottorato di Ricerca – Corsi di Dottorato di Ricerca: <http://portale.unibas.it/site/home/ricerca/dottorati-di-ricerca.html>
- Bandi di ammissione: <http://portale.unibas.it/site/home/ricerca/dottorati-di-ricerca/bandi.html>

Contatti:

Dottorati di Ricerca
Via Nazario Sauro n. 85
85100 Potenza
Tel: (+39)097120198
e-mail: settoredottorati@unibas.it

1. ACCESSO AL SISTEMA

ATTENZIONE: Non utilizzare i pulsanti “Avanti” e “Indietro” del browser: utilizza sempre i tasti di navigazione presenti nelle pagine web.

Collegarsi all'indirizzo web <https://unibas.esse3.cineca.it> . Si aprirà la seguente pagina (Fig. 1)

Fig. 1 – Home page ESSE3

- Se sei un utente già registrato (anche in passato), clicca su “**Login**” ed inserisci il nome utente (matricola) e password già in tuo possesso. Sarai indirizzato direttamente alla procedura di iscrizione, a partire dalla Fig. 9 .
- Se hai dimenticato il nome utente e/o la password, clicca su “**Password dimenticata**” (menu a sinistra Area Riservata)
- Se sei un nuovo utente clicca su “**Registrazione**” (menu a sinistra Area Riservata). Si aprirà la seguente scheda (Fig. 2)

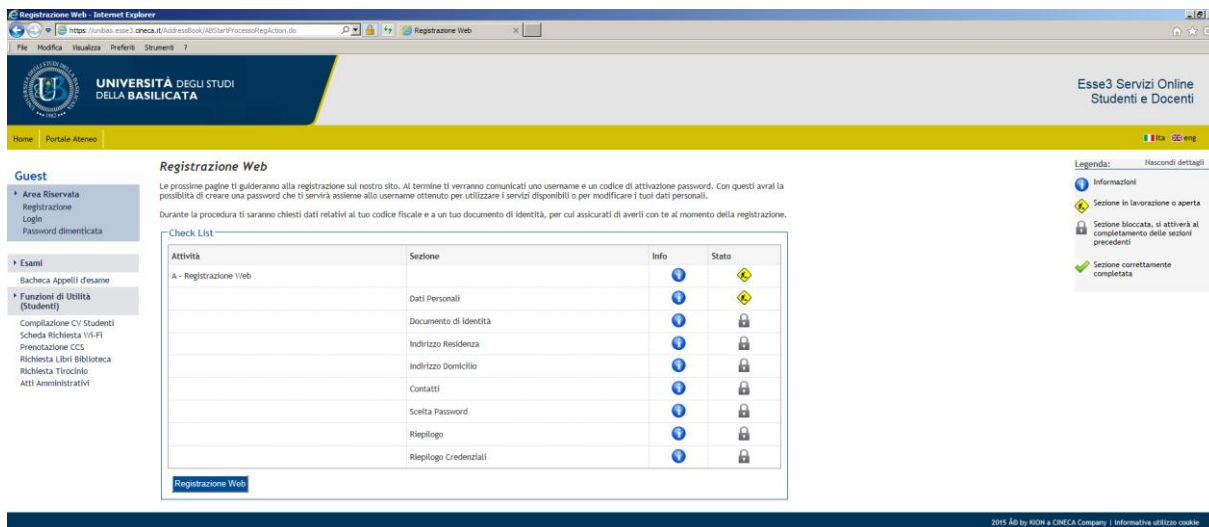


Fig. 2 – Registrazione Web ESSE3

Clicca su: [Registrazione Web](#)

ti saranno proposte in sequenza una serie di schede per l'inserimento dei tuoi dati personali: dati anagrafici e codice fiscale (fig.3) , estremo documento di identità (fig. 4), residenza e domicilio (fig. 5), recapito e informativa sulla privacy (fig. 6), scelta password (fig. 7), riepilogo dati inseriti (fig. 8):

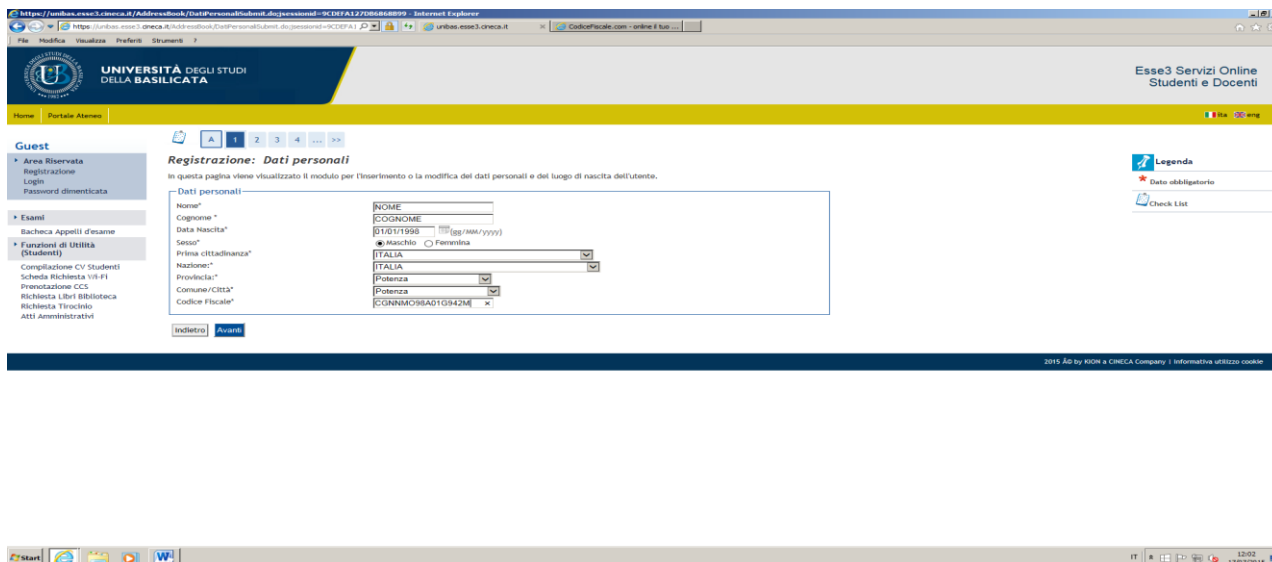


Fig. 3 – Dati anagrafici e codice fiscale



Guest

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Esami
Bacheca Appelli d'esame

Funzioni di Utilità (Studenti)
Compilazione CV Studenti
Scheda Richiesta VI-FI
Prenotazione CCS
Richiesta Libri Biblioteca
Richiesta Tirocinio
ATI Amministrativi

Registrazione: Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità

Documento d'Identità

Tipo documento*	Carta Identità
Numero*	000000000000
Rilasciato da	Comune
Data Rilascio*	01/01/2015
Data Scadenza Validità*	01/01/2025

Indietro Avanti

2015 Ad by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. 4 – Estremi documento di identità

Guest

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Esami
Bacheca Appelli d'esame

Funzioni di Utilità (Studenti)
Compilazione CV Studenti
Scheda Richiesta VI-FI
Prenotazione CCS
Richiesta Libri Biblioteca
Richiesta Tirocinio
ATI Amministrativi

Registrazione: Indirizzo di Residenza

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'indirizzo di Residenza dell'utente.

Residenza

Nazione*	ITALIA
Provincia*	Potenza
Comune/Città*	Potenza
CAP*	85100
Frazione	
Indirizzo*	XXXXXXXXXX (via, piazza, strada)
N° Civico*	000
Telefono*	0123456789
Domicilio coincide con residenza*	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO

Indietro Avanti

2015 Ad by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. 5 – Residenza e domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza)



Fig. 6 – Recapito e informativa sulla privacy

Fig. 7 – Scelta password



Registrazione: Riepilogo Registrazione
In questa pagina sono riepilogate le informazioni inserite nelle precedenti sezioni.

Dati Personali

Nome	NOME
Cognome	COGNOME
Sesso	Maschio
Data di nascita	01/01/1988
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Potenza (PZ)
Comune/Città di nascita	Potenza
Codice Fiscale	CGNMR88A0101424

Dati documento di identità

Tipo Documento	Carta Identità
Rilasciato da	Comune
Numero	0000000000000
Data Rilascio	01/01/2015
Data Scadenza	01/01/2025

Risidenza

Nazione	ITALIA
Provincia	Potenza (PZ)
Comune/Città	Potenza
CAP	85100
Frazione	
Indirizzo	XXXXXXXXXX
N° Civico	000
Telefono	012456789
Domucolo coincide con residenza	SI

Ricapiti

Ricapito Documenti	Residenza
Email	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx@xxx.xxx
Cellulare	

Declaro di aver ricevuto l'informativo ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 22 e 24 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili.

[Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

[Modifica Dati di Identità](#) Utilizza il link per modificare i Dati documento di identità

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

[Indietro](#) [Conferma](#)

Fig. 8 – Riepilogo dati inseriti

Al termine dell'inserimento dei dati, si aprirà la scheda di comunicazione delle credenziali per accedere alla tua area riservata e compilare la domanda di ammissione. (Fig. 9)

Registrazione: Registrazione Conclusa
Sono state inserite correttamente tutte le informazioni richieste. Per entrare nella nuova Area Personale è necessario eseguire l'operazione di Login inserendo, quando richiesto, le chiavi d'accesso riportate sotto. Si consiglia di trascrivere queste informazioni in modo sicuro, per gli accessi futuri.

Credenziali

Nome	NOME
Cognome	COGNOME
E-mail	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx@xxx.xxx
Nome Utente	n.cognome
Password	Prova2015

Le chiavi d'accesso sono state inviate correttamente per posta elettronica all'indirizzo da lei inserito.

[Procedi con l'autenticazione](#)

[Esiti](#)

2015 Ad by KDH e CMECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. 9 – Scheda fine registrazione e login

(Si consiglia di trascrivere il nome utente e password appena rilasciate. Saranno richieste per accedere alla nuova Area Riservata).

Alla fine della scheda, clicca su **“Procedi con Autenticazione”**

Clicca ed inserisci nei campi Nome Utente e Password appena rilasciate (Fig. 9).



UNIBAS - Internet Explorer
https://unibas.esse3.unica.it/home.do
In attesa di unibas.esse3.cin... x Google

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
Esse3 Servizi Online Studenti e Docenti

Home Portale Ateneo

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Esami
Bacheca Appelli d'esame

Funzioni di Utilità (Studenti)
Compilazione CV Studenti
Scheda Richiesta Wi-Fi
Prenotazione CCS
Richiesta Libri Biblioteca
Richiesta Tirocinio
ATTI Amministrativi

Benvenuto sui servizi online di UNIBAS
Da questa pagina puoi accedere a tutti i servizi online a disposizione degli studenti e dei docenti dell'Università degli Studi della Basilicata.

STUDENTI
I Servizi sono disponibili agli studenti registrati:

- Se sei un nuovo utente clicca su **Registrazione** per ottenere una username e password e poter usufruire dei servizi di utente registrato;
- Se sei uno studente già iscritto clicca su **Login** ed inserisci il nome utente (matricola) e password già in tuo possesso.

L'Area riservata dà accesso a tutte le funzioni di segreteria tra cui: Iscrizioni pagamento tasse universitarie tramite generazione bollettino MAV e/o cart. Si ricorda che tutte le comunicazioni dell'ateneo verranno inviate all'indirizzo matricole@studenti.unibas.it

DOCENTI
Non è necessario registrarsi. L'autenticazione ai servizi deve essere effettuata utilizzando le stesse credenziali a disposizione per i docenti (es. gestione appelli di esame, verbali).

Informazioni sulle nuove modalità di [definizione degli appelli e verbalizzazioni](#)

AVVERTENZE

Iscrizione Bando Sostegno
Si informa che eventuali problemi di accesso al sistema devono essere segnalati a: supportoesse3@unibas.it

WiFi di Ateneo - Rinnovo certificato
Si comunica che, a partire da **martedì 16 giugno** p.v., dalle ore **9:00** sarà attivo il nuovo certificato per l'accesso alla rete WiFi di Ateneo. Clicca qui per maggiori informazioni.

ISCRIZIONE AGLI ESAMI
A partire dal **26 maggio 2015** l'iscrizione agli esami di profitto avverrà esclusivamente mediante questo sistema. Per consultare le date di tutti gli esami di un dato Dipartimento, corso di laurea o insegnamento clicca sul link a sinistra Bacheca Appelli.
Gli appelli di Giugno sono in fase di definizione. Coloro che si erano prenotati ad appelli di giugno con i precedenti servizi devono ripetere l'iscrizione non appena l'appello sarà disponibile.

Attenzione: per iscriverti ad un esame devi effettuare il login al sistema; una volta collegato potrai vedere le prove d'esame dei soli insegnamenti presenti nel tuo libretto elettronico.

Informazioni sulle nuove [modalità di prenotazione agli esami di profitto a uso della Bacheca Esiti](#).

Eventuali malfunzionamenti del sistema Web possono essere segnalati a: supportoesse3@unibas.it

2015. All rights reserved by UNIBAS & CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. 10 – Finestra di Login

COMPILAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Ottenuto l'accesso all'Area Riservata, clicca su **Segreteria** e poi su **Test di ammissione** (menu a sinistra) Comparirà la seguente pagina (Fig. 11)

(se si è usciti dal sistema, accedere nuovamente con le credenziali assegnate -nome utente e password - effettuando nuovamente il Login dal menu a sinistra).

Iscrizione Concorsi - Internet Explorer
https://unibas.esse3.unica.it/ut/studente/Admission/AmmissioneStart.do?topTest
Logout

Università degli Studi della Basilicata
Codice Fiscale.com - online il tuo...
Iscrizione Concorsi

Ambiente di test
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
Esse3 Servizi Online Studenti e Docenti

Home Portale Ateneo

Registato
NOME COGNOME

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home

Segreteria
Test di Ammissione
Test di Valutazione
Esami di Stato
Inscrizione Concorsi
Pagamenti
Dichiarazione Invalidità

Funzioni di Utilità (Studenti)
Compilazione CV Studenti
Scheda Richiesta Wi-Fi
Prenotazione CCS
Richiesta Libri Biblioteca
Richiesta Tirocinio

Iscrizione Concorsi
Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ai test di ammissione ai corsi di studio a numero programmato.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta del concorso	Scelta tipologia corso	?	?
	Selezione concorso	?	?
	Conferma	?	?
B - Conferma iscrizione al concorso	Preferenze	?	?
	Preferenze percorso di studio	?	?
	Preferenze sedi	?	?
	Preferenze lingue	?	?
	Preferenze borse di studio	?	?
	Scelta categoria amministrativa ed ausili invalidità	?	?
	Conferma	?	?
C - Titoli di accesso	Dettagli Titoli di Accesso	?	?
D - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione	Selezione questionario da compilare	?	?
E - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova	Selezione della prova con turno	?	?
F - Chiusura processo	Conferma esplicita	?	?
	Conferma	?	?

Indirizzo Concorsi

2015. All rights reserved by UNIBAS & CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. 11 – Inizio procedura iscrizione concorso



Cliccare su: [Iscrizione Concorsi](#) . Nella pagina successiva dovrai scegliere il concorso al quale vuoi scriverti .

Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ai corsi di dottorato attivati. (Fig. 12)

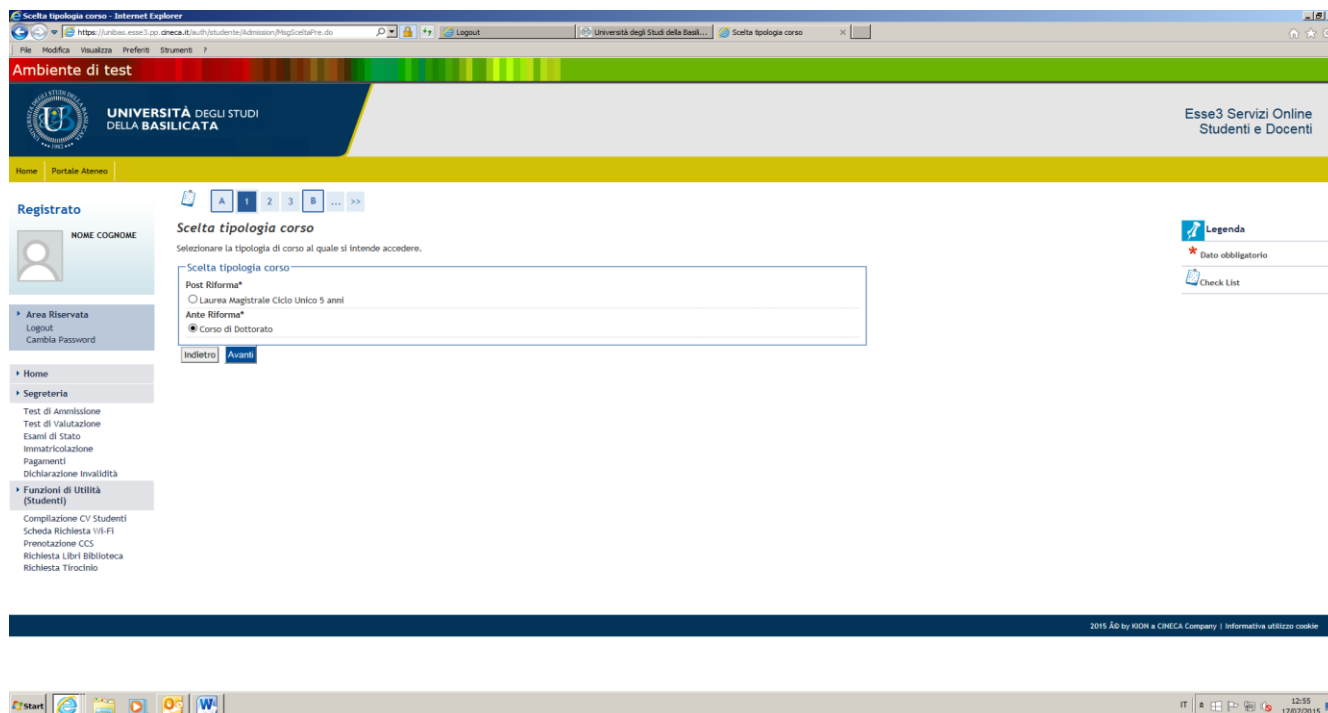


Fig. 12 – Scelta “Tipologia di Corso”

Selezione: **Corso di Dottorato** e clicca **Avanti**

SCelta DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA

Saranno visualizzati i Corsi di Dottorato di Ricerca attivi (Fig. 13). Selezione il corso

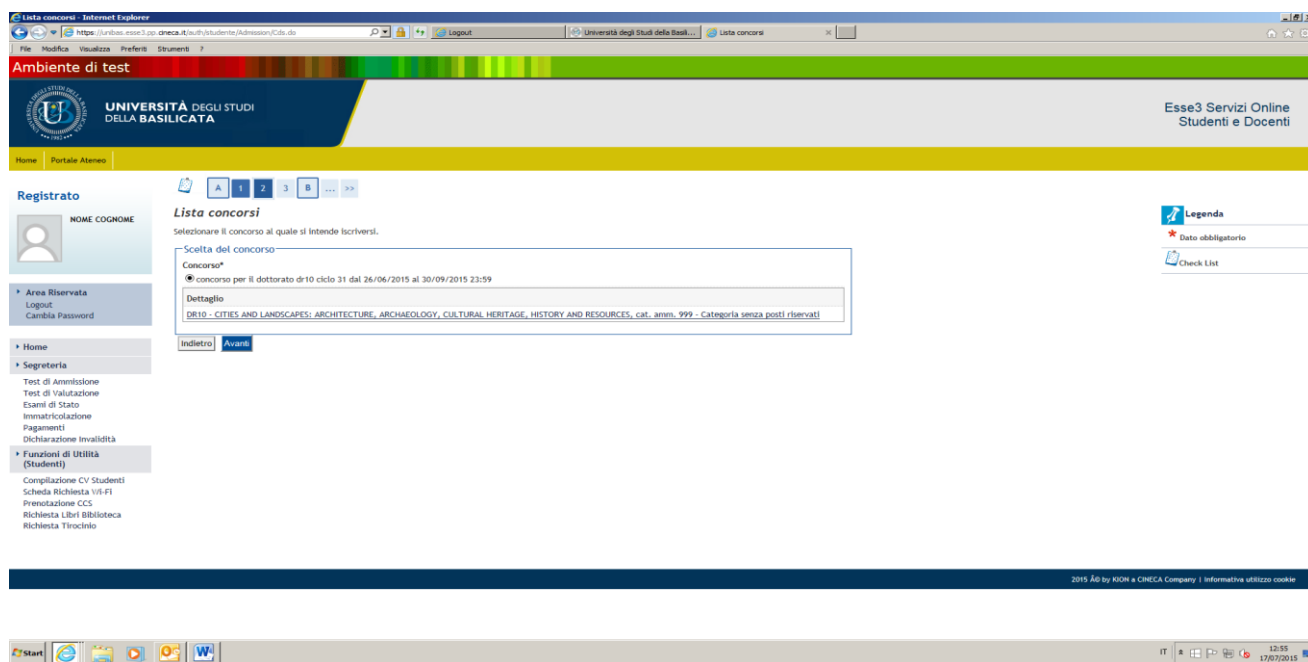


Fig. 13 – Selezione Dottorato a cui iscriversi



Ti sarà richiesta di confermare il corso prescelto e l'iscrizione al concorso. Clicca su “Conferma e prosegui” per continuare.

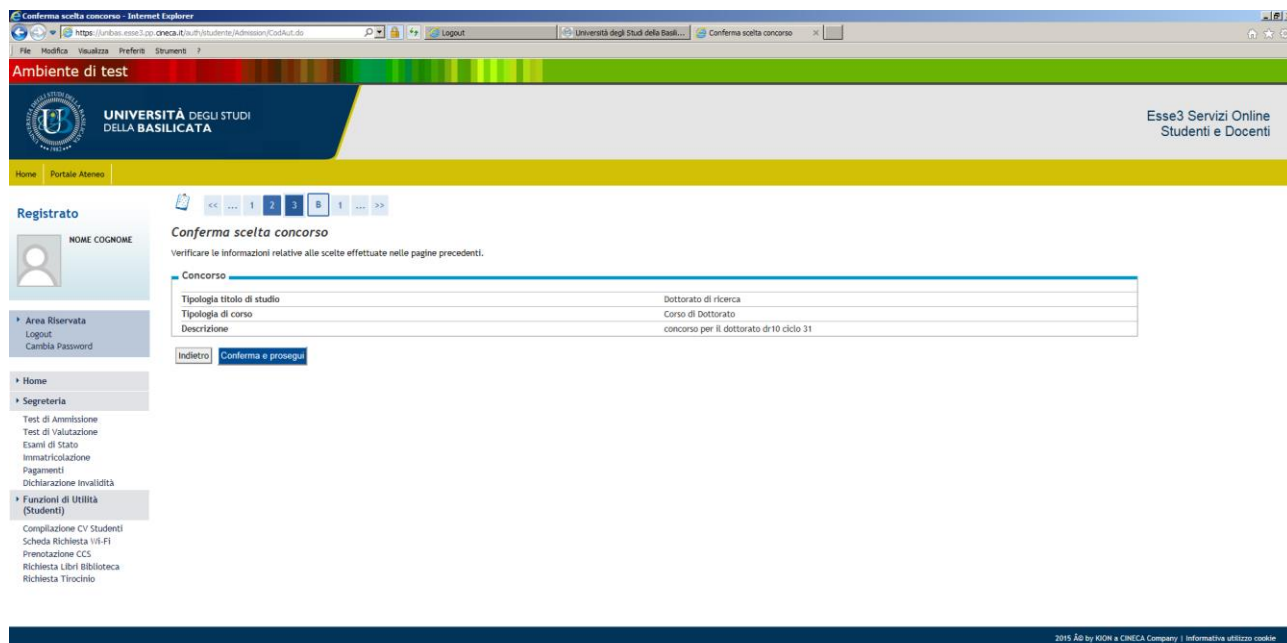


Fig. 14 – Conferma scelta Concorso di Dottorato

Se la procedura lo prevede, devi specificare la lingua di svolgimento del concorso di ammissione (fig. 15).

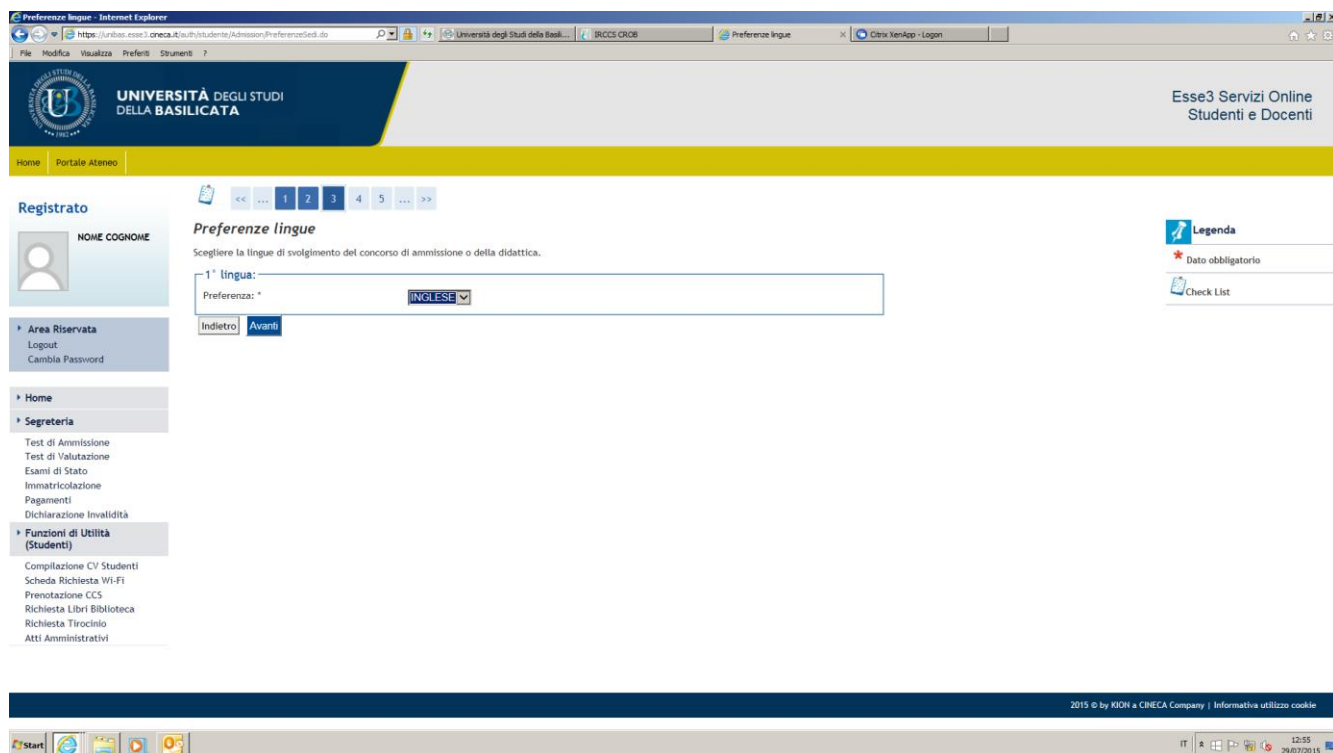


Fig. 15 – Scelta lingua.



Se la procedura lo prevede, devi specificare:

- la categoria amministrativa (posti riservati o posti non riservati);
- eventuale ausilio in caso di studente diversamente abile.

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegliere la propria categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ci si sta iscrivendo, ed eventualmente richiedere ausilio per invalidità.

Categoria amministrativa:

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)? Sì No

Percentuale di invalidità: la percentuale deve essere compresa tra 0 e 100
La Nota Ausilio deve essere inferiore di 2000 caratteri

Note ausilio:

Prove previste

Descrizione	Tipo	Data	Ora	Sede
TITOLI DI STUDIO E DI RICERCA		01/10/2015	09:00	POTENZA
COLLOQUIO		01/10/2015	09:00	POTENZA

[Indietro](#) [Avanti](#)

Fig. 16 – Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Clicka su “Avanti” e visualizzerai la scheda di Conferma di iscrizione al Concorso scelto. (Fig. 17)

Conferma iscrizione concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

Tipologia titolo di studio: Dottorato di ricerca

Tipologia di corso: Corso di Dottorato

Descrizione: concorso per il dottorato di 10 ciclo 31

Valido per

Dettaglio: DR10 - CITIES AND LANDSCAPES: ARCHITECTURE, ARCHAEOLOGY, CULTURAL HERITAGE, HISTORY AND RESOURCES, cat. amm. 999 - Categoria senza posti riservati

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Categoria amministrativa: Categoria senza posti riservati

Richiesta ausilio handicap: No

[Indietro](#) [Conferma e prosegui](#)

Fig. 17 – Conferma Iscrizione concorso



DATI RELATIVI AI TITOLI DI ACCESSO

Se non presenti nel sistema, ti sarà richiesto di inserire i dati relativi ai titoli di studio richiesti di cui sei in possesso.

Opzione	Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
Opzione 1:	<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea		e	Inserisci
Opzione 2:	<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Magistrale		e	Inserisci
Opzione 3:	<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Specialistica		e	Inserisci
Opzione 4:	<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo straniero		e	Inserisci

Fig. 18 – Dettaglio titoli richiesti

ATTENZIONE:

Le tipologie di titoli (Fig. 18) si riferiscono alle seguenti categorie:

- **Laurea:** titolo di studio universitario a ciclo unico del vecchio ordinamento rilasciato a conclusione dei Corsi di Laurea attivati prima della riforma universitaria del 1999 (ante D.M. 509/99);
- **Laurea Specialistica:** titolo di studio universitario di secondo livello rilasciato a conclusione dei Corsi di Laurea Specialistica attivati ai sensi del D.M. 509/99;
- **Laurea Magistrale:** titolo di studio universitario di secondo livello rilasciato a conclusione dei Corsi di Laurea Magistrale attivati ai sensi del D.M. 270/04;
- **Titolo straniero:** titolo di studio universitario di secondo livello o equivalente rilasciato da Università straniere ed analogo ad un titolo di studio universitario di secondo livello rilasciato da Università italiana.

Cliccando il pulsante “Inserisci” in corrispondenza del titolo di studio che intendi dichiarare, ti sarà chiesto di specificare in quale Ateneo lo hai conseguito (Fig. 19) effettuando una ricerca per regione qualora l’Ateneo sia diverso da quello dell’Università degli Studi della Basilicata.



Fig. 19 – Dettaglio titoli richiesti – Università di Basilicata o Altro Ateneo

Ti sarà richiesto di specificare l'Ateneo di conseguimento del Titolo da un elenco già presente nel Sistema (Figg. 20 – 21 – 22) .

Fig. 20 – Dettaglio titoli richiesti – Indicazione Ateneo di conseguimento (se diverso da Università di Basilicata)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

UFFICIO RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI – DOTTORATI DI RICERCA

ESSE3 – GUIDA ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE AI CORSI DI DOTTORATI DI RICERCA A.A. 2015-2016

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire nell'iscrizione al corso di studio scelto sono necessari i seguenti titoli di studio. Impostare i filtri per selezionare l'ateneo di conseguimento Titolo.

Ricerca Ateneo

Regione: Campania

Criteri di ordinamento

Ordina Per: Alfabeta

Ordinamento: Ascendente

Cerca Ateneo

Selezione	Ateneo	Comune	Provincia
<input type="radio"/>	Accademia Aeronautica di Pizzoli	POZZUOLI	NA
<input type="radio"/>	Facoltà di Teologia dell'Italia Meridionale	NAPOLI	NA
<input type="radio"/>	Istituto Universitario "San'Orsola Benincasa" di NAPOLI	NAPOLI	NA
<input type="radio"/>	Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Maddaloni	MADDALONI	CE
<input type="radio"/>	Seconda Università degli Studi di NAPOLI	CASERTA	CE
<input type="radio"/>	Università degli Studi del SANNIO di BENEVENTO	BENEVENTO	BN
<input type="radio"/>	Università degli Studi di Napoli "L'Orientale"	NAPOLI	NA
<input type="radio"/>	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"	NAPOLI	NA
<input checked="" type="radio"/>	Università degli Studi di SALERNO	FISCIANO	SA
<input type="radio"/>	Università Telematica "Giustino FORTUNATO"	BENEVENTO	BN
<input type="radio"/>	Università Telematica Pegaso	NAPOLI	NA

Fig. 21 – Dettaglio titoli richiesti – Indicazione Ateneo di conseguimento (se diverso da Università di Basilicata)

Selezione Corso di Studio

Queste pagine aiutano l'utente a selezionare il corso di studio dell'ateneo scelto nei passi precedenti. Scegliere il tipo di corso di studio. In seguito scegliere dalla lista il corso di studio.

Selezione Corso di Studio

- [28A3003CD] Archeologia e Culture Antiche (Classe LM-2)
- [28A3007CD] Biologia (Classe LM-6)
- [28A3005CD] Chimica (Classe LM-54)
- [28A3014CD] Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (Classe LM-13)
- [28A3040CD] Comunicazione d'Impresa e Comunicazione Pubblica (Classe LM-59)
- [28A3078CD] Consulenza e Management Aziendale (Classe LM-77)
- [28A3057CD] Economia (Classe LM-56)
- [28A3098CD] Educatori Professionali ed Esperti della Formazione Continua (Classe LM-57)
- [28A3014CD] Farmacia (Classe LM-13)
- [28A3016CD] Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità (Classe LM-15)
- [28A3015CD] Filologia Moderna (Classe LM-14)
- [28A3079CD] Filosofia (Classe LM-78)
- [28A3013763] Fisica (Classe LM-17)
- [28A3018CD] Fisica (Classe LM-17)
- [28A3006CD] Gestione e Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario (Classe LM-5)
- [28A3001CD] Giurisprudenza (Classe LMG/01)
- [28A3019CD] Informatica (Classe LM-18)
- [28A3023CD] Ingegneria Alimentare (Classe LM-22)
- [28A3023CD] Ingegneria Chimica (Classe LM-22)
- [28A3024CD] Ingegneria Civile (Classe LM-23)
- [28A3119CD] Ingegneria Edile-Architettura (Classe LM-4 C.I.)
- [28A3000CD] Ingegneria Elettronica (Classe LM-29)
- [28A3022CD] Ingegneria Gestionale (Classe LM-31)
- [28A3033CD] Ingegneria Informatica (Classe LM-32)
- [28A3034CD] Ingegneria Meccanica (Classe LM-33)
- [28A3036CD] Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (Classe LM-35)
- [28A3038CD] Lingue e Letterature Moderne (Classe LM-37)
- [28A3041CD] Matematica (Classe LM-40)
- [28A3042CD] Medicina e Chirurgia (Classe LM-41)
- [28A3076CD] Scienze Ambientali (Classe LM-75)
- [28A3064CD] Scienze del Governo e dell'Amministrazione (Classe LM-63)

Fig. 22 – Dettaglio titoli richiesti – Indicazione Corso di Studi del Titolo conseguito.

Ti sarà richiesto di inserire gli estremi del Titolo conseguito (Fig. 23) , indicando la data di conseguimento e la votazione, oltre ad altri dati non obbligatori:

NB: i dati obbligatori sono contrassegnati da “*”.

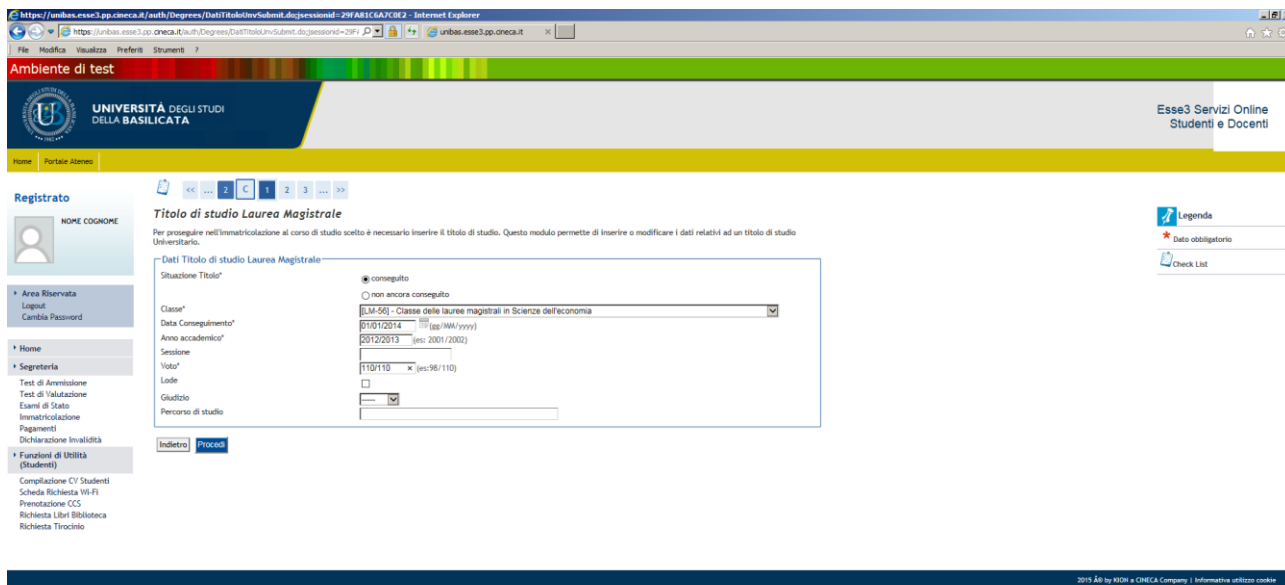


Fig. 23 – Dettaglio Titoli richiesti – Estremi Titolo di Studio

E' possibile allegare Documenti al Titolo di Studi (es. copia pergamena, autocertificazione Allegato A, ecc.) – (fig. 24)

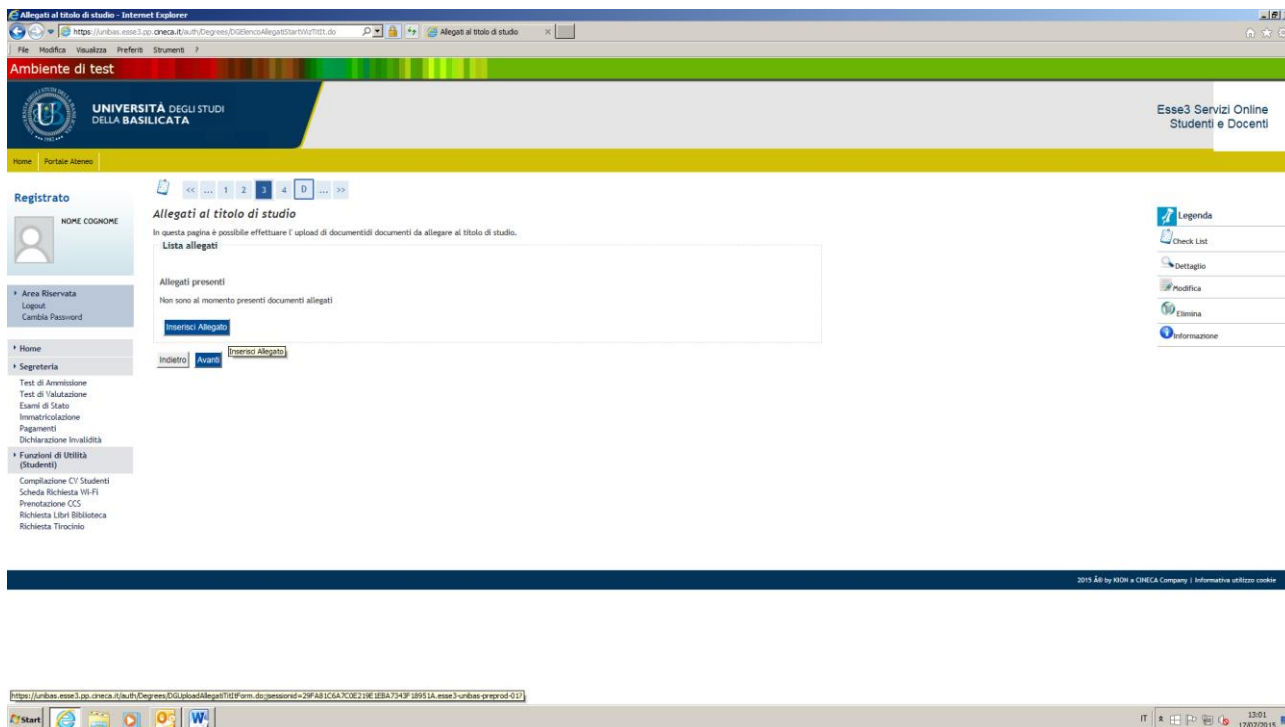


Fig. 24 – Allegati al Titolo di Studio

Tutti i titoli, i documenti e le pubblicazioni dovranno essere allegati in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Se il concorso di dottorato prevede anche la valutazione di eventuali ulteriori titoli o sono richiesti altri documenti (curriculum, pubblicazioni, progetto di ricerca, riassunto della tesi, altri titoli etc.), selezionare "SI" in fondo alla



pagina (fig. 25), accanto alla voce “Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda d’ammissione?” e quindi procedere con “Avanti”. In caso il candidato non sia in possesso di ulteriori titoli valutabili o il concorso non lo preveda, occorre selezionare la voce “No” e quindi proseguire. Allegare in questa sezione – se del caso – la richiesta di videoconferenza All. D, l’All. E ed F (v. art. 4 del bando- Titoli e documenti).

Attenzione:

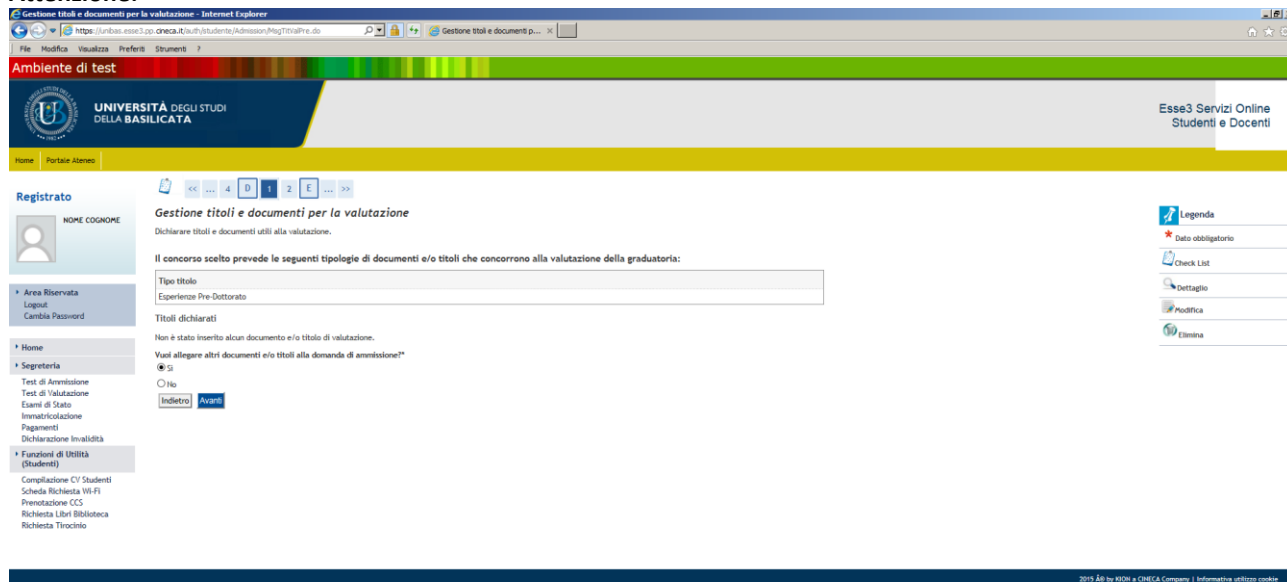


Fig. 25 – Gestione Titoli e documenti per la valutazione

Selezionare con il menù a tendina la tipologia di titolo valutabile secondo quanto previsto dal Bando (fig. 26); compilare il campo del “Titolo”, aggiungere un’eventuale descrizione (facoltativa) e quindi cliccare sul pulsante “Scegli file” per caricare l’allegato (immagine, documento di testo etc.). Infine selezionare “Avanti”.

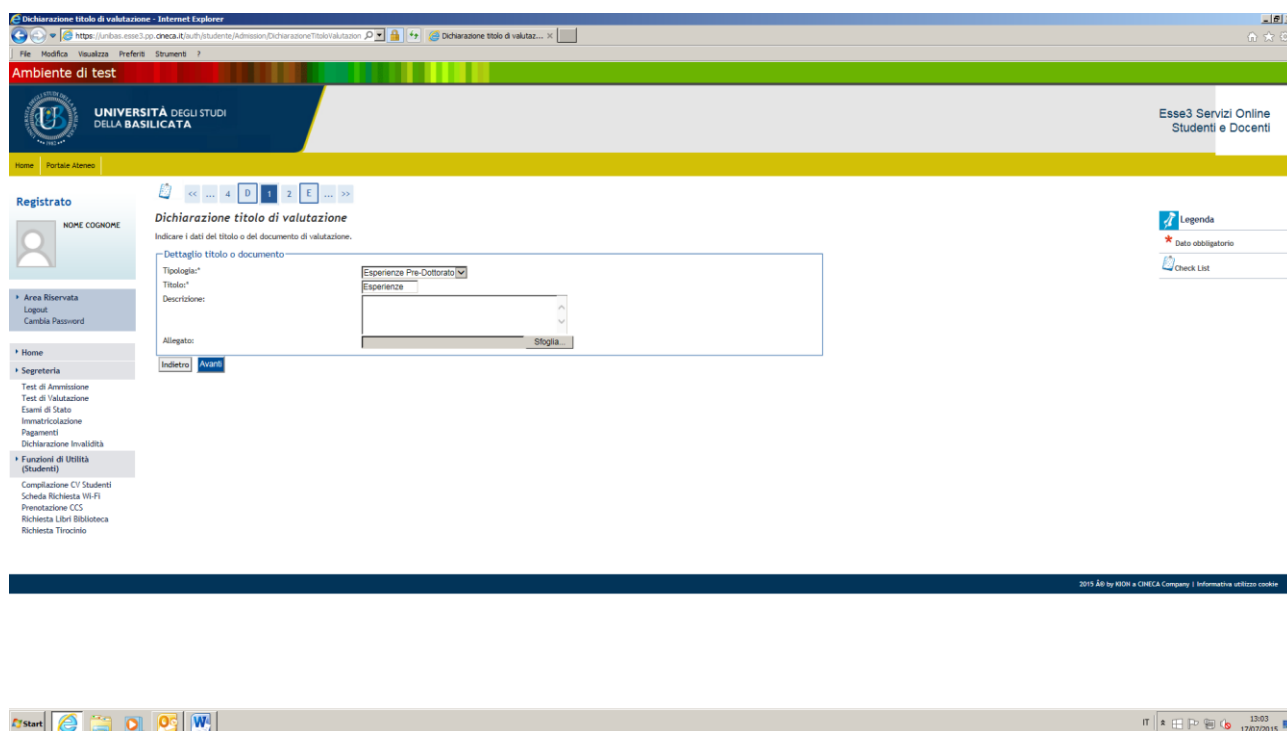


Fig. 26 – Dichiarazione Titolo di valutazione



Una volta allegati i Titoli posseduti che saranno valutati ai fini del Concorso, apparirà una tabella di riepilogo con una breve descrizione dei documenti inseriti (fig. 27) ; per continuare con l’inserimento dei titoli selezionare nuovamente “Sì” alla domanda in fondo alla pagina (fig. 25) e procedere fino all’upload di tutti i file. Scegliere “No” per terminare il caricamento dei titoli (fig. 27).

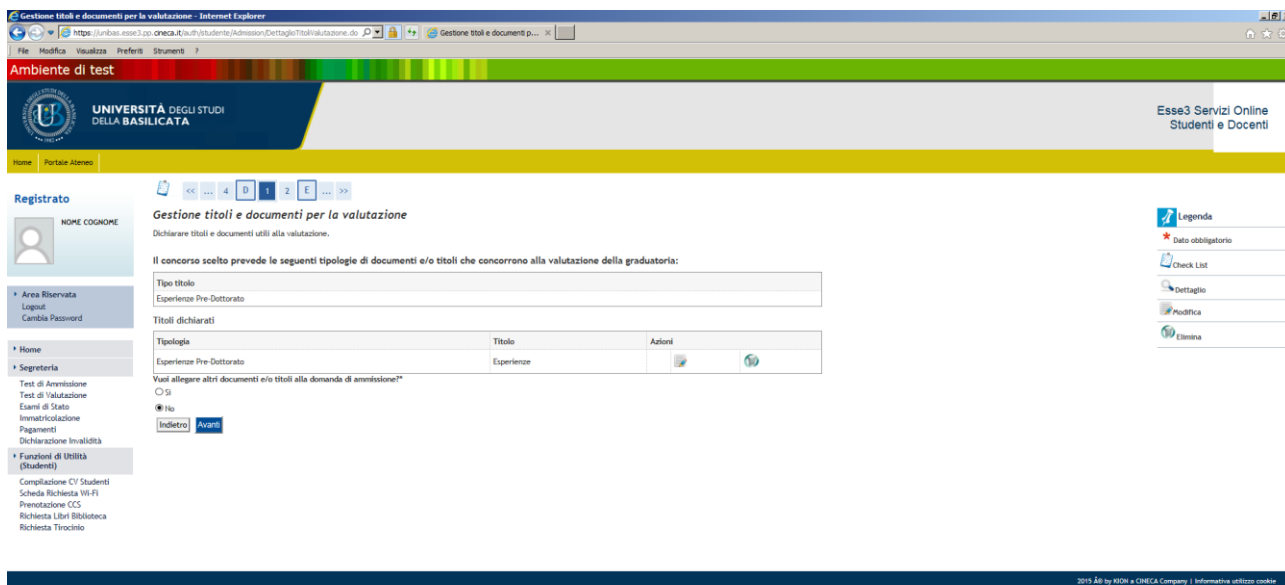


Fig. 27 – Titoli inseriti

Alla fine dell’inserimento dei titoli sarà visualizzato il report di tutti i titoli e documenti inseriti (fig. 28), che bisognerà confermare digitando il tasto “avanti”:

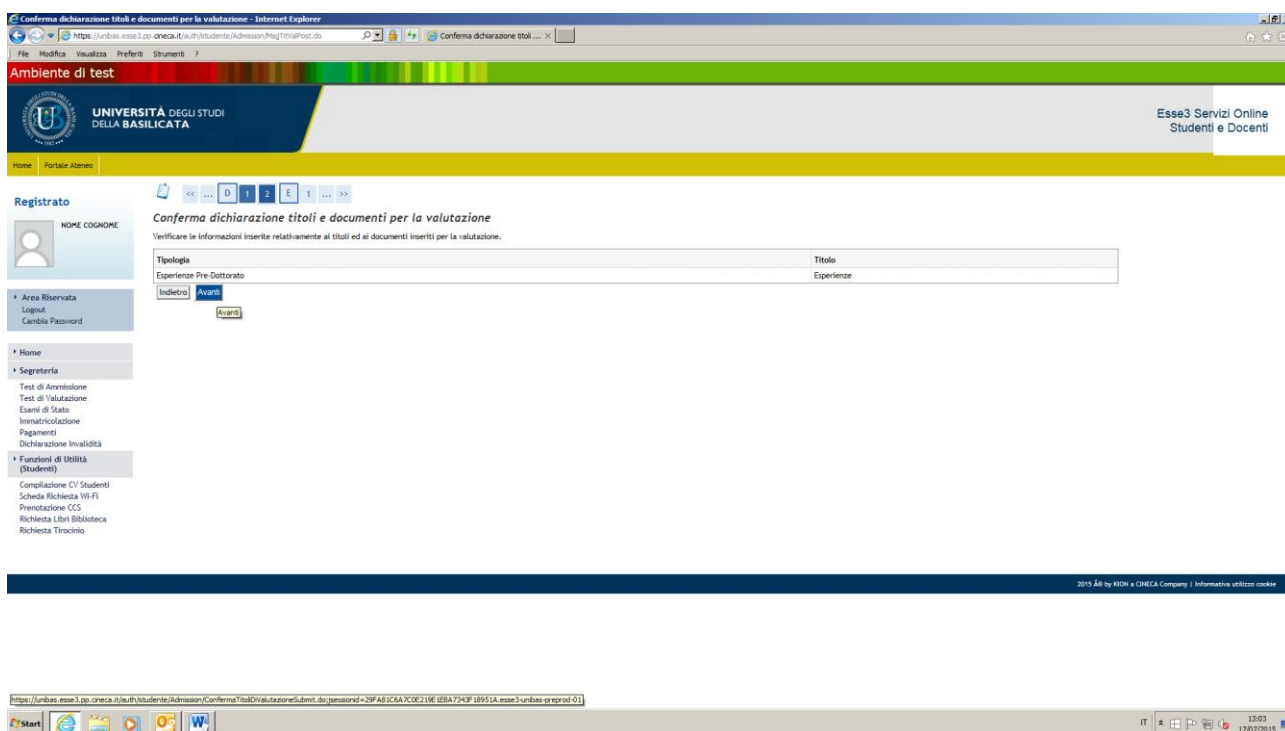


Fig. 28 – Conferma Titoli inseriti

Al termine della procedura di “Inserimento Titoli posseduti” il Sistema chiederà conferma della scelta del Concorso (fig. 29) richiedendo la “Conferma ammissione al Concorso”:

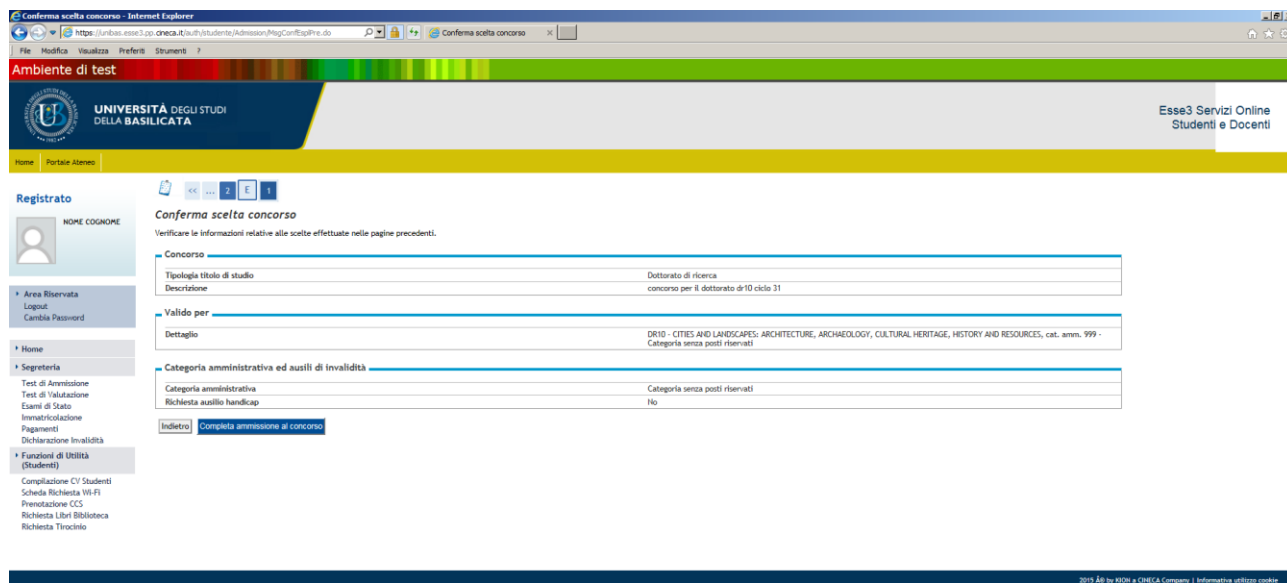


Fig. 29 – Conferma ammissione al Concorso

Successivamente alla conferma si visualizzerà il riepilogo dell’iscrizione al Concorso (fig. 30):

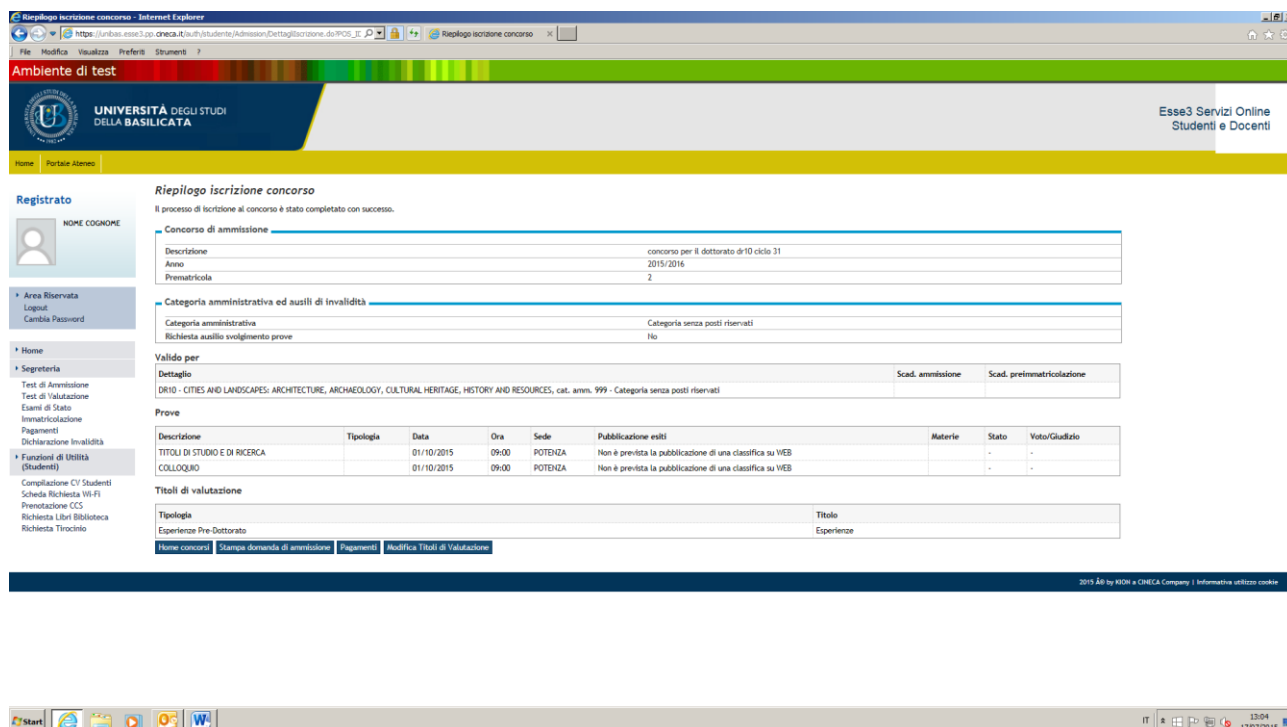


Fig. 30 – Riepilogo iscrizione al Concorso



A questo punto è possibile, fino alla data di scadenza delle domande di ammissione, stampare la domanda di ammissione, stampare il modello MAV per il pagamento della Tassa di Concorso ed eventualmente modificare i Titoli di valutazione inseriti.

In qualsiasi momento è possibile accedere al portale Unibas (<http://portale.unibas.it/site/home.html>), alla voce “Servizi on line docenti/studenti”, per accedere alla propria scheda anagrafica e visualizzare i Concorsi a cui si è iscritti (fig. 31):

Fig. 31 – Riepilogo iscrizioni a Concorsi

ATTENZIONE: La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati (“Salva i dati”) effettuato dopo la “conferma esplicita di validità della domanda” da parte del candidato al termine della procedura informatica sopra citata.

Prima del salvataggio dei dati (“Salva i dati”) a seguito della “conferma esplicita di validità della domanda”, ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli, i documenti e le pubblicazioni inserite collegandosi alla pagina web sopra citata (selezionare la voce “Login” inserire il nome utente, la password, e poi, nell’Area Studente, selezionare “Ammissione”.